

RAPPORT INZAKE JAARREKENING 2024

**STICHTING VOGELOPVANGCENTRUM MIDDEN NEDERLAND
NAARDEN**

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORTAGE

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Financiële positie	3

BESTUURSVERSLAG

1	Bestuursverslag over 2024	7
---	---------------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2024	12
2	Staat van baten en lasten over 2024	14
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	15
4	Toelichting op de balans per 31 december 2024	18
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	21

ACCOUNTANTS RAPPORTAGE

Aan het bestuur van
Stichting Vogelopvangcentrum Midden Nederland
Burgemeester J. Visserlaan 1
1411 BR Naarden

Huizen, 7 juli 2025

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2024 met betrekking tot uw stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2024 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 643.912 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 259.927, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Vogelopvangcentrum Midden Nederland is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de staat van baten en lasten over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met door uzelf vastgestelde grondslagen van financiële verslaggeving, zoals opgenomen in de Algemene Grondslagen voor de opstelling van de Jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Vogelopvangcentrum Midden Nederland.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

3 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Beschikbaar op lange termijn:		
Reserves en fondsen	574.433	314.506
Waarvan vastgelegd op lange termijn:		
Materiële vaste activa	46.592	54.951
Werkkapitaal	<u>527.841</u>	<u>259.555</u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorraden	1.794	4.296
Vorderingen	40.698	51.308
Liquide middelen	<u>554.828</u>	<u>272.724</u>
	597.320	328.328
Af: kortlopende schulden	69.479	68.773
Werkkapitaal	<u>527.841</u>	<u>259.555</u>

Wij vertrouwen erop hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

Kreston Lentink Accountants
H.C. Veerman AA

BESTUURSVERSLAG

BESTUURSVERSLAG OVER 2024

Inleiding

2024 was een relatief rustig jaar, maar er zijn altijd wel vermeldenswaardige gebeurtenissen. De aanwezige vogelgriep leidde tot minder opname dan vorig jaar. Van vogelgriep verdachte vogels werden opgevangen in onze quarantaineruimte. Ondanks de genomen maatregelen om besmetting van onze medewerkers en vrijwilligers te voorkomen (onder andere persoonlijke beschermingsmiddelen) moeten we alert blijven op het risico van overdracht van de ziekte op mensen. Daarom hebben al onze medewerkers en vrijwilligers een cursus 'Zoönosegeletterdheid' gevolgd.

Verder zijn hier nog enkele zaken het vermelden waard. Naar aanleiding van een inspectie door de Nederlandse Voedsel en Warenautoriteit (NVWA) eind 2019 zijn wij, en met ons nog twee wildopvangcentra, beboet door de NVWA. Wij hebben deze zaak voor de rechter laten komen. Dit heeft lang geduurd, maar eindelijk zijn wij in september 2024 vrijgesproken. Hier zijn wij natuurlijk blij mee, maar hadden liever gezien dat de zaak niet ontvankelijk was verklaard, zodat onze werkwijze, die naar aanleiding van de inspectie op deelgebieden aangepast is, niet beboetbaar zou zijn.

In overleg met de gemeente Almere is de zorg voor de publieke duiventillen in de stad overgenomen. Hiermee hopen wij een bijdrage te aan de beheersbaarheid van de stadsduivenpopulatie in de gemeente.

Afgelopen jaar in juli is onze dierenarts Rob van Zon op te jonge leeftijd overleden. Hij heeft destijds als student Diergeneeskunde al op ons opvangcentrum meegelopen. Een kundig vogelarts met wie wij prettig hebben samengewerkt. Mogelijk heeft u ons afgelopen jaar op 30 juni bezocht op onze Open Dag. Veel belangstellenden hebben nader kennis kunnen maken met onze activiteiten. Ons vogelopvangcentrum verzorgt de opvang van zowel in het wild levende vogels als 'huisdier'-vogels voor de in de regio Gooi- en Vechtstreek gevestigde gemeenten. De werkafspraken met deze gemeenten liepen tot en met 2024. Inmiddels zijn hiervoor dienstverleningsovereenkomsten opgesteld die de basis vormen voor de opvang in de komende jaren.

Ambitie & kernwaarden

Missie

Onze missie is een bijdrage te leveren aan de vogelstand en biodiversiteit in de regio en daarmee de leefbaarheid voor haar inwoners te bevorderen.

Dit doen wij door wilde vogels op te vangen, te verzorgen en uit te zetten en ontzorgen wij burgers en gemeentes en dragen bij aan begrip en beleving van de natuur in de regio.

Kernwaarden

Toonaangevend Wij zijn qua grootte, professionaliteit en kwaliteit een belangrijke wildopvang organisatie en nemen onze verantwoordelijkheid. Wij leveren een bijdrage aan het zetten van standaarden, praten mee over het beleid en werkwijze en zijn hiermee voor veel partners en organisaties een eerste aanspreekpunt en referentie.

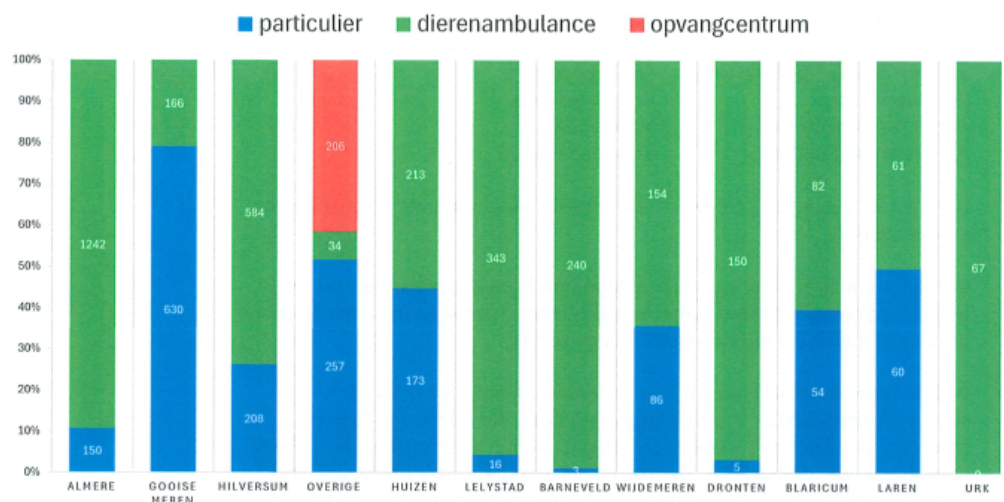
Innovatief	Wij stimuleren een open lerende omgeving waarin ruimte is voor het continu verbeteren van professionaliteit van medewerkers, werkwijzen en behandelmethodes. Onze aanpak is vernieuwend en past zich aan naar de laatste inzichten op het gebied van wildopvang, dierenwelzijn en natuurbeheer.
Verbindend	Onze kennis en enthousiasme brengen wij graag over naar de burgers, overheden en partners. Middels educatie en voorlichting dragen wij bij aan harmonie tussen mens en natuur. Door samen te werken met anderen vergroten wij onze maatschappelijke impact.
Betrokken	Onze opvang is een veilige en inspirerende werkplek om optimale zorg voor dieren te kunnen bieden. Wij beschouwen iedereen als gelijkwaardig. Wij bieden vaste medewerkers en vrijwilligers de kans om van elkaar te leren, en ruimte en begeleiding voor persoonlijke ontwikkeling. Wij staan ervoor open om mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt een werkplek of werkervaringsplek te bieden.

Aantallen

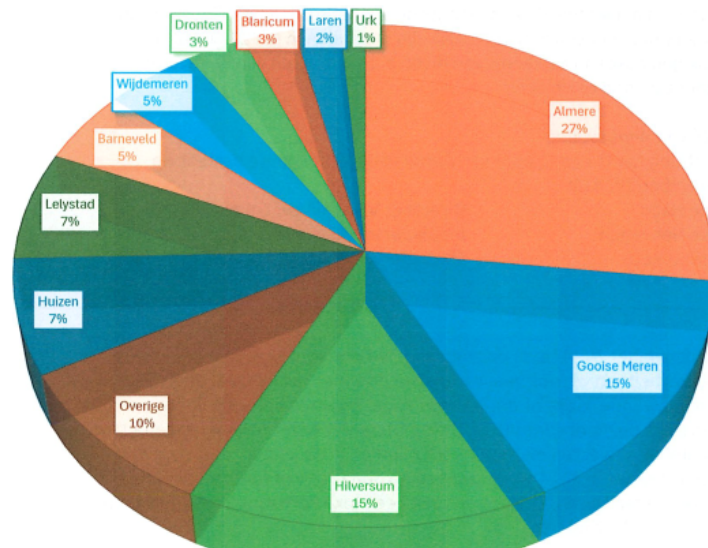
In 2024 hebben we aan 5183 dieren hulp kunnen bieden. Hiervan waren er 4592 inheemse wilde soorten en 591 huisdiersoorten zoals kippen, parkietjes en zelfs schildpadden. Verreweg het grootste deel van de dieren wordt door diverse dierenambulances bij ons gebracht. Ook is de opvang van vleermuizen door het Vogelhospitaal verzorgt, er kwamen 47 vleermuizen binnen verdeeld over 5 soorten.

In totaal hebben onze medewerkers, vrijwilligers en stagiaires 20.465 uur besteed aan het opvangen en verzorgen van de aanwezige dieren. Dit komt neer op een gemiddelde van 3,94 uur verzorging per dier. Hieronder valt ook de tijd die besteed moet worden aan de administratieve taken welke we voor elk dier verplicht zijn bij te houden.

In onderstaande grafiek is het aantal vogels per gemeente weergegeven uitgesplitst naar gebracht door dierenambulance of particulier. Bij de overige gemeenten is ook een percentage opvangcentrum opgenomen. Het gaat hier om dieren die we vanwege diverse problemen opgevangen hebben voor collega opvangcentra.



Almere is wederom de gemeente waar de meeste dieren vandaan komen. In de onderstaande grafiek is het percentage per gemeente weergegeven.



Organisatie

In verband met het eindigen van de bestuurstermijn vond in 2024 een wisseling in het bestuur plaats. Per ultimo 2024 bestaat het bestuur uit

Voorzitter	Kees Tegelberg
Secretaris tot 19-11-2024	Anne Kristie Hoogbruin
Secretaris vanaf 19-11-2024	Anne Smeets
Penningmeester	Kees Bruinning
Algemeen Bestuurslid	Marleen Boers
Algemeen Bestuurslid	Marc den Hartog

Het bestuur kwam om de 6 weken bijeen voor aansturing van de stichting en verder overleg.

De operationele aansturing van het Vogelhospitaal was in handen van de Beheerder/operationeel manager Erik Bruinning. Hierbij werd hij ondersteund door een Operationeel Team van 9 medewerkers.

Bij het Vogelhospitaal waren 62 operationele vrijwilligers actief. Er was een grote variëteit in beschikbaarheid van vrijwilligers, van één tot meerdere dagdelen per week. Maar altijd parttime. In totaal werden er 5999 vrijwilligersuren gemaakt. Er is een duidelijke tendens naar een beperktere beschikbaarheid van vrijwilligers. In 2023 werden er nog 6630 uren gemaakt door vrijwilligers.

Externe ondersteuning

Voor specialistische adviezen op het gebied van diagnosestelling en behandeling maakt het Vogelopvangcentrum gebruik van de diensten van dierenarts Rob van Zon in Utrecht. Na zijn overlijden in juli 2024 wordt gebruik gemaakt van de kennis van diverse dierenartsen van de faculteit Diergeneeskunde te Utrecht.

Comité van Aanbeveling

De Stichting heeft een Comité van Aanbeveling. Dit comité bestaat op 31 december 2024 uit

Nico de Haan	Directeur Vogelkijkcentrum
Marijke Helwegen	Mediapersoonlijkheid
Catherine Keyl	Mediapersoonlijkheid

Donateurs

Op 31 december 2024 telde ons bestand 590 donateurs. Buiten deze vaste donateurs hebben we ook veel eenmalige donaties ontvangen. Veel mensen die zelf een gewonde, zieke of ontheemde vogel kwamen brengen deden een gift via een machtiging of contant. Stichting Dierenlot heeft ons ondersteund met verschillende projecten en tegemoetkomingen in de kosten. Ook mochten we in 2024 weer rekenen op donaties van fondsen om onze projecten te realiseren. Er werd ons zelfs een luxe koffieautomaat geschonken door een vogelliefhebber.

Ontheffingen

Het opvangen, verzorgen en weer uitzetten of herplaatsen van de dieren is aan wet- en regelgeving gebonden. Om onze werkzaamheden te kunnen uitvoeren heeft de stichting diverse ontheffingen gekregen. In 2024 beschikte het Vogelopvangcentrum over de volgende ontheffingen.

- Ontheffing op de wet natuurbescherming afgegeven door de provincie Noord-Holland voor het vangen, vervoeren, onder ons hebben en uitzetten van beschermde inheemse vogels, reptielen, amfibieën, kleine zoogdieren en vleermuizen.
- Ontheffing op de wet natuurbescherming afgegeven door RVO voor het opvangen, verzorgen en houden van IUS soorten (invasieve exoten). Onze ontheffing geldt voor vogels, amfibieën en reptielen.
- Ontheffing op de wet natuurbescherming afgegeven door RVO voor het opvangen, verzorgen, bezit en eventueel herplaatsen van beschermde uitheemse diersoorten. Dit zijn dieren die onder de CITES verordening vallen. Onze ontheffing geldt voor vogels en reptielen.

Communicatie

Vogelhospitaal Magazine

Ook in 2024 zijn er twee edities van het Vogelhospitaal Magazine uitgebracht. De eerste editie net voor de zomer en de tweede rond kerst. De oplage bedraagt 1000 stuks en is ook digitaal beschikbaar. Het magazine wordt verstuurd naar donateurs, sponsors en andere belanghebbenden. Het magazine biedt informatie over een bepaald vogelthema, we doen verslag over de gebeurtenissen in onze vogelopvang en op verschillende manieren wordt informatie gegeven over de opgevangen vogels.

Website

Op onze website wordt praktische informatie aangereikt over het Vogelhospitaal, wat je moet doen met een gevonden vogel maar ook bijvoorbeeld hoe het Vogelhospitaal gesteund kan worden als vrijwilliger of donateur. Daarnaast wordt onze (financiële) verantwoording erop gepubliceerd. Je kunt er verder actueel nieuws over onze werkzaamheden vinden en bijvoorbeeld ook welke vogels er voor adoptie beschikbaar zijn.

Social media

We plaatsen de gebeurtenissen van het Vogelhospitaal ook op social media: Facebook 3.400 volgers (score 4,9/5), Instagram (gegroeid naar inmiddels 655 volgers) en sinds 2 jaar ook op TikTok (ook gegroeid met nu 64 volgers). Google Analytics toont een stabiele score van 4,6/5 voor onze vogelopvang.

Open dag

In juni was onze jaarlijkse Open Dag. Hier kwamen veel bezoekers op af, jong en oud. Met de Open Dag hopen we het publiek beter bekend te maken met vogels en onze vogelopvang. Dit doen we door verschillende activiteiten te organiseren en informatie te geven via een aantal informatie-stands. Voor kinderen doen we dat op een meer interactieve manier, middels de altijd populaire speurtocht. De inkomsten die met de dag worden gegenereerd worden ingezet voor de opvang van vogels. Na de Open Dag melden zich altijd weer nieuwe vrijwilligers aan, die nog steeds hard nodig zijn. Daarmee is het voor ons ook een goed 'wervingskanaal'.

JAARREKENING

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024
(na resultaatbestemming)

		31-12-2024		31-12-2023	
		€	€	€	€
ACTIVA					
VASTE ACTIVA					
Materiële vaste activa	(1)				
Gebouwen en -terreinen		1		1	
Verbouwing		29.945		35.473	
Inventaris		5.322		4.863	
Vervoermiddelen		11.324		14.614	
			46.592		54.951
VLOTTENDE ACTIVA					
Vorraden	(2)		1.794		4.296
Vorderingen	(3)				
Handelsdebiteuren		-		4.081	
Overige vorderingen en overlopende activa		40.698		47.227	
			40.698		51.308
Liquide middelen	(4)		554.828		272.724
			597.320		328.328
			643.912		383.279

**STICHTING VOGELOPVANGCENTRUM MIDDEN NEDERLAND
NAARDEN**

		31-12-2024	31-12-2023
		€	€
PASSIVA			
RESERVES EN FONDSSEN	(5)	574.433	314.506
KORTLOPENDE SCHULDEN	(6)		
Schulden aan kredietinstellingen		-	333
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		12.147	8.164
Overige schulden en overlopende passiva		57.332	60.276
		69.479	68.773
		643.912	383.279

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
		€	€	€
Baten				
Baten uit fondsverwerving	(7)	62.513	63.150	55.480
Erfenissen en legaten	(8)	342.326	-	80.000
Baten uit acties van derden	(9)	-	-	1.083
Subsidies/vergoeding opvang vogels van gemeenten	(10)	154.745	150.000	192.382
Overige baten	(11)	20.260	20.450	10.103
Som der baten		579.844	233.600	339.048
Lasten				
Wervingskosten				
Bestedingen doelstellingen	(12)	299.567	339.402	275.634
Lasten van acties derden	(13)	-	-	1.813
		299.567	339.402	277.447
Kosten van beheer en administratie				
Lasten beheer en administratie	(18)	23.568	35.650	23.246
Saldo voor financiële baten en lasten		256.709	-141.452	38.355
Financiële baten en lasten	(19)	3.218	-1.150	26
Saldo		259.927	-142.602	38.381
Resultaatbestemming				
Continuïteitsreserve		20.000	-	20.000
Overige reserves		239.927	-142.602	18.381
		259.927	-142.602	38.381

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Vogelopvangcentrum Midden Nederland, statutair gevestigd te Naarden, bestaan uit het verzorgen van en zoveel mogelijk hulp verlenen aan in het wild levende vogels, die tengevolge van ziekte, ongeval of honger niet (meer) in staat zijn voor zich zelf te zorgen; ook het verzorgen van dieren, die door de overheid aan de stichting ter opvang en ter verzorging worden aangeboden valt onder de doelstelling van de stichting.

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het in standhouden van een zogenaamd opvangcentrum, alsmede door het nemen van maatregelen, welke dienen om de nodige steun te verlenen aan in nood verkerende vogels. Het inschrijvingsnummer bij de Kamer van Koophandel is 32111822.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Vogelopvangcentrum Midden Nederland zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor Kleine organisaties zonder winststreven (RJK C1) met uitzondering van uiting C1.201.

Voor de verwerking van baten ten behoeve van investeringen wordt B17 Overheidssubsidies gevolgd.

De richtlijn stelt de mogelijkheid om subsidies rechtstreeks in mindering te brengen op het geïnvesteerde bedrag. De reden om af te wijken, is:

- het merendeel van de ontvangen baten voor investeringen van Stichting Vogelopvangcentrum Midden Nederland komen vanuit een subsidieregeling en/of een specifiek hiervoor bestemde schenking.
- het inzietsvereiste van de gebruiker van de jaarrekening is gediend met deze wijze van verwerken.

De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde. Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost. De stichting maakt geen gebruik van derivaten.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten.

Op investeringen, als onderdeel van een project waarvoor gerichte donaties worden ontvangen, worden de ontvangen donaties in mindering gebracht. Meer of minder ontvangen donaties op zo'n project worden verantwoord als baten uit of lasten van acties van derden in de Staat van baten en lasten.

Vorraden

De winkelvoorraad wordt gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere netto-opbrengstwaarde. Deze lagere netto-opbrengstwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden. De waardering van de voorraad komt tot stand op basis van fifo prijzen. Indien noodzakelijk wordt er een voorziening voor incurante voorraad opgenomen.

Reserves en fondsen

Continuïteitsreserve

Een continuïteitsreserve wordt gevormd voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de fondsenwervende instelling ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. De omvang van de continuïteitsreserve is vastgesteld op circa eenmaal de exploitatiekosten van de Stichting verminderd met de (gemeentelijke) subsidies die met grote mate van zekerheid jaarlijks worden ontvangen. De omvang van de continuïteitsreserve wordt jaarlijks getoetst. Op deze manier wordt rekening gehouden met het Bestedingscriterium voor ANBI's.

Kortlopende schulden

Binnen de stichting worden projectmatig verbeteringen aangebracht. Per project wordt getracht baten te verwerven alvorens men overgaat tot investeren. Vooruit ontvangen baten worden per project onder de overige schulden verwerkt. De lasten die gemoeid zijn met deze projecten worden in mindering gebracht op deze baten. Bij afronding van het project worden de eventuele baten verwerkt in de staat van baten en lasten. Tekorten op projecten worden verwerkt wanneer deze worden voorzien.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten en lasten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten of lasten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede of vooruit bestede gelden gereserveerd onder de kortlopende vorderingen (bij een positief saldo aan lasten) of onder de kortlopende schulden (bij een positief saldo aan baten).

Baten uit fondsverwerving

Onder baten uit fondswerving wordt verstaan de algemene donaties voor de stichting.

Erfenissen en legaten

Onder erfenissen en legaten worden verantwoord de ten gunste van het boekjaar, via notarissen, ontvangen nalatenschappen.

Subsidies/vergoeding opvang vogels van gemeenten

Hieronder wordt verstaan zowel subsidies en vergoedingen van gemeenten, provincies als van het rijk.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Bedrijfslasten

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

De financiële baten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -kosten, alsmede valutakoersresultaten en andere gerelateerde kosten en opbrengsten.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Gebouwen en - terreinen	Verbouwing	Inventaris	Vervoer- middelen	Totaal
	€	€	€	€	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2024</i>					
Aanschaffingswaarde	171.069	55.283	149.963	18.950	395.265
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-171.068	-19.810	-145.100	-4.336	-340.314
	<u>1</u>	<u>35.473</u>	<u>4.863</u>	<u>14.614</u>	<u>54.951</u>
<i>Mutaties</i>					
Investerings	-	-	2.466	-	2.466
Desinvesterings	-	-	-1.058	-	-1.058
Afschrijving desinvesterings	-	-	1.058	-	1.058
Afschrijvingen	-	-5.528	-2.007	-3.290	-10.825
	<u>-</u>	<u>-5.528</u>	<u>459</u>	<u>-3.290</u>	<u>-8.359</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2024</i>					
Aanschaffingswaarde	171.069	55.283	151.371	18.950	396.673
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-171.068	-25.338	-146.049	-7.626	-350.081
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>1</u>	<u>29.945</u>	<u>5.322</u>	<u>11.324</u>	<u>46.592</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>					
					%
Gebouwen en -terreinen					0
Verbouwing					10
Inventaris					20
Vervoermiddelen					20

VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
2. Voorraden		
Winkelvoorraad	1.794	4.296
Winkelvoorraad		
Winkelvoorraad	6.094	6.446
Voorziening winkelvoorraad	-4.300	-2.150
	1.794	4.296
3. Vorderingen		
Handelsdebiteuren		
Debiteuren	-	4.081
Een voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.		
Overige vorderingen en overlopende activa		
Nog te ontvangen rente	4.859	250
Vooruitbetaalde lasten	11.010	9.736
Nog te ontvangen subsidies en donaties	3.969	31.014
Nog te ontvangen verzekeringsuitkering	3.835	1.902
Nog te ontvangen LIV-subsidie	2.577	4.325
Nog te ontvangen proceskosten strafzaak OM	5.541	-
Reservering project Inrichting Educatieruimte	8.907	-
	40.698	47.227
4. Liquide middelen		
ING Bank	553.612	271.807
Kas	1.216	917
	554.828	272.724

De per 31 december 2024 aanwezige liquide middelen staan de stichting ter vrije beschikking.

PASSIVA

5. Reserves en fondsen

	2024	2023
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	140.000	120.000
Resultaatbestemming boekjaar	20.000	20.000
Mutatie	-	-
Stand per 31 december	<u>160.000</u>	<u>140.000</u>

Deze reserve heeft ten doel de werkzaamheden van de stichting circa een jaar te kunnen blijven voortzetten in het geval alle (reguliere) inkomsten zouden wegvallen, zodat zij in staat is de (normale jaarlijkse) uitgaven te kunnen blijven verrichten.

Overige reserves

Stand per 1 januari	174.506	156.125
Resultaatbestemming boekjaar	<u>239.927</u>	<u>18.381</u>
Stand per 31 december	<u>414.433</u>	<u>174.506</u>

6. Kortlopende schulden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Schulden aan kredietinstellingen		
ING Bank, creditcard	<u>-</u>	<u>333</u>

Schulden aan leveranciers en handelskredieten

Crediteuren	<u>12.147</u>	<u>8.164</u>
-------------	---------------	--------------

Overige schulden en overlopende passiva

Vakantiegeldverplichting	9.507	7.878
Nog te betalen lasten	3.659	3.428
Nog te betalen rente en bankkosten	156	92
Nog te betalen accountantskosten	3.950	3.850
Reservering project Quarantaineruimte	9.036	9.527
Reservering project Educatieruimte	31.024	35.501
	<u>57.332</u>	<u>60.276</u>

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
7. Baten uit fondsverwerving			
Donaties en giften	61.809	60.650	54.526
Contributies	704	2.500	954
	<u>62.513</u>	<u>63.150</u>	<u>55.480</u>
8. Erfenissen en legaten			
Ontvangen erfenissen en legaten	<u>342.326</u>	<u>-</u>	<u>80.000</u>
De ontvangen erfenissen en legaten zijn vrij besteedbaar.			
9. Baten uit acties van derden			
Baten project Informatiecampagne	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1.083</u>
10. Subsidies/vergoeding opvang vogels van gemeenten			
Overige gemeenten	670	500	660
Gemeente Huizen	9.646	8.500	9.086
Gemeente Almere	52.095	50.000	48.891
Gemeente Blaricum	3.238	2.200	1.853
Gemeente Gooise Meren (Bussum, Muiden, Naarden)	12.813	13.000	12.813
Gemeente Wijdmeren	5.374	4.000	3.913
Gemeente Hilversum	14.620	20.000	20.070
Gemeente Lelystad	13.790	13.000	13.290
Gemeente Laren	3.216	2.000	1.811
Gemeente Dronten	6.800	6.800	6.800
Gemeente Barneveld	10.000	10.000	10.000
Gemeente Ede	-	-	43.618
Gemeente Krommenie	3.400	3.000	-
Gemeente Utrecht	19.083	17.000	-
Bijdrage Dierenbescherming - opvangen vogels vanuit gemeenten zonder bijdrage	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>19.577</u>
	<u>154.745</u>	<u>150.000</u>	<u>192.382</u>

De ontvangen subsidies zijn definitief. Er worden geen afrekeningen berekend.

11. Overige baten

Resultaat winkelverkoop	63	200	-
Melkbusopbrengsten	-	-	900
Overige ontvangen bijdragen	19.397	19.000	8.453
Advertentieopbrengsten	800	1.250	750
	<u>20.260</u>	<u>20.450</u>	<u>10.103</u>

**STICHTING VOGELOPVANGCENTRUM MIDDEN NEDERLAND
NAARDEN**

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
12. Bestedingen doelstellingen			
Lasten opendag	1.342	1.500	-
Voeding asielvogels	18.019	16.000	16.026
Dierenarts en medicijnen	7.642	8.900	6.277
Brandstof auto	3.659	5.000	4.605
Onderhoudslasten auto	3.383	5.500	3.385
Verzekering auto	2.299	2.500	1.808
Incourante voorraad	2.150	-	2.150
Personeelslasten	223.575	260.202	195.495
Afschrijvingen	10.825	9.000	10.257
Huisvestingslasten	26.673	30.800	35.631
	<u>299.567</u>	<u>339.402</u>	<u>275.634</u>
13. Lasten van acties derden			
Lasten project Kleedruimte en kantine	-	-	1.813
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1.813</u>
Personeelslasten			
14. Lonen en salarissen			
Brutolonen	178.130	176.760	140.222
Vakantiegeld (verplichting)	14.844	14.142	11.031
Vrijwilligersvergoedingen	940	2.000	1.752
LIV-subsidie	-2.577	-4.500	-4.325
Lonen t.b.v. projecten	-	-	-1.229
	<u>191.337</u>	<u>188.402</u>	<u>147.451</u>
Personeelslasten met betrekking tot doelstelling	-157.573	-188.402	-135.144
Ziekengelduitkeringen	-33.764	-	-12.307
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
15. Sociale lasten			
Premies sociale verzekeringen	37.188	30.000	29.693
Personeelslasten met betrekking tot doelstelling	-37.188	-30.000	-29.693
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
16. Overige personeelslasten			
Reislastenvergoedingen	11.033	19.000	14.903
Studie- en opleidingskosten	260	3.500	841
Kantinelasten	3.196	2.600	2.931
Bedrijfskleding	769	-	1.251
Ziekteverzuimverzekering en Arbodienst	10.958	13.700	7.511
WKR (Werkkostenregeling)	2.597	3.000	3.221
	<u>28.813</u>	<u>41.800</u>	<u>30.658</u>
Personeelslasten met betrekking tot doelstelling	-28.813	-41.800	-30.658
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2024 gemiddeld 7 personeelsleden (in fte's) werkzaam (2023: 6).

17. Afschrijvingen

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>			
Verbouwing	5.528	5.000	5.528
Inventaris	2.007	710	1.439
Vervoermiddelen	3.290	3.290	3.290
	<u>10.825</u>	<u>9.000</u>	<u>10.257</u>
Afschrijvingen met betrekking tot doelstelling	-10.825	-9.000	-10.257
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

18. Lasten beheer en administratie

Kantoorlasten	14.830	16.450	12.534
Algemene lasten	8.738	19.200	10.712
	<u>23.568</u>	<u>35.650</u>	<u>23.246</u>

Huisvestingslasten

Energielasten	13.616	18.000	18.079
Onderhoud onroerende zaak	2.907	5.900	7.478
Onroerendezaakbelasting	5.044	1.900	1.759
Verzekering	1.345	2.000	1.267
Schoonmaaklasten	3.761	3.000	7.048
	<u>26.673</u>	<u>30.800</u>	<u>35.631</u>
Huisvestingslasten met betrekking tot doelstelling	-26.673	-30.800	-35.631
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

Kantoorlasten

Kantoorbenodigdheden	1.922	2.000	1.178
Drukwerk	2.711	3.500	1.313
Administratielasten	2.344	2.750	1.143
Telefoon	4.200	4.000	4.212
Porti	1.665	1.500	2.000
Contributies en abonnementen	1.988	2.700	2.688
	<u>14.830</u>	<u>16.450</u>	<u>12.534</u>

**STICHTING VOGELOPVANGCENTRUM MIDDEN NEDERLAND
NAARDEN**

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
<i>Algemene lasten</i>			
Accountantslasten	5.114	4.500	4.312
Administratielasten	1.659	2.000	1.561
Juridische lasten	2.008	3.500	-484
Overige algemene lasten	5.498	9.200	5.323
	14.279	19.200	10.712
Ontvangen proceskosten strafzaak OM	-5.541	-	-
	8.738	19.200	10.712
19. Financiële baten en lasten			
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	4.901	350	1.423
Rentelasten en soortgelijke kosten	-1.683	-1.500	-1.397
	3.218	-1.150	26
<i>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</i>			
Rente spaarrekening	4.901	350	1.423
<i>Rentelasten en soortgelijke kosten</i>			
Rente en kosten rekening-courant	1.683	1.500	1.397

Ondertekening bestuur voor akkoord

Naarden, 7 juli 2025

C.G. Tegelberg, voorzitter

C.P.H. Bruinning, penningmeester

M.V.P. den Hartog, algemeen bestuurslid

A.L.J.M. Smeets, secretaris

M.C. Boers-Tromp, algemeen bestuurslid